



وزارة المياه والري / سلطة المياه
قطاع شؤون العطاءات والأصول والمستودعات
مديرية العطاءات والمشتريات

التعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات وجدول الكميات ونماذج الكفالات

مطاء رقم: ١٩/لوازم/ ٢٠٢٦
مطاء توريد مواسير وثقالات حفر

آخر موعد لاستلام العروض هو الساعة الثانية عشر ظهرا يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٦/٧/١٣

آخر موعد لبيع وثائق العطاء يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٦/٦/٢٤

آخر موعد لتقديم الاستفسارات يوم الأحد الموافق ٢٠٢٦/٦/٢٨

على المنافس الالتزام بتعبئة وتفريغ أسعاره على جدول الكميات المرفق بالوثيقة وبخلاف ذلك سيتم استبعاد العرض

المحتويات

الصفحة	الموضوع
	الجزء الاول
	الشروط الخاصة
	الجزء الثاني
	المواصفات الفنية
	الجزء الثالث
	جدول الكميات
	الجزء الرابع
	نماذج الكفالات

الجزء الأول

الشروط الخاصة

أولاً: الشروط الخاصة

١. المواصفات الفنية والشروط العامة والخاصة والعرض المقدم وأية مراسلات أخرى من مقدم العرض وموافق عليها من السلطة تعتبر جميعها أجزاء لا تتجزأ من وثائق العطاء.
٢. الشروط العامة والواردة بنظام رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢ نظام المشتريات الحكومية وتعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2022 الصادرة واي ملاحق صدرت لاحقا لهذه الانظمة والتعليمات تعتبر جزء لا يتجزأ من وثائق العطاء ما لم تتعارض مع الشروط الخاصة وفي حال تعارضهما تعتمد الشروط الخاصة.
٣. يرفق بالعرض تامين مالي (تامين دخول العطاء) كفالة بنكية او شيك مصدق بنسبة لا تقل عن (٢٪) من قيمة العرض المقدم وتبقى صالحة لمدة ١٢٠ يوم اعتبارا من تاريخ اخر موعد لفتح العروض وترد التأمينات لذوي العروض غير الفائزة بعد استكمال اجراءات الاحالة وتقديم تامين حسن تنفيذ من صاحب العرض الفائز.
٤. يقدم صاحب العرض الفائز تامين مالي (تامين حسن تنفيذ) كفالة بنكية فقط بنسبه لا تقل عن (١٠٪) من إجمالي قيمه الإحالة خلال ١٠ أيام من تاريخ التبليغ، وتبقى سارية المفعول لحين استكمال اجراءات التوريد اصوليا.
٥. بعد استكمال اجراءات التوريد والافراج عن تامين حسن التنفيذ اصوليا يقدم صاحب العرض الفائز تامين مالي (تامين صيانة) كفالة بنكية فقط بنسبة لا تقل عن (٥٪) من إجمالي قيمة الاحالة ولدة (سنة) لضمان صلاحية اللوازم وجودتها ومطابقتها للمواصفات وشروط العقد، ويعاد هذا التامين الى المتعهد بعد أن يقدم براءة ذمة من الدائرة المستفيدة.
٦. يقدم صاحب العرض الفائز ضمانة خطية من سوء المصنعية مصدقة من كاتب العدل ويكامل قيمة اللوازم المضمونة مضافا اليها (١٥ ٪) خمس عشرة بالمئة من قيمتها ومدة الضمانة سنة ميلادية من تاريخ الاستلام النهائي.
٧. ضرورة التقيد بنماذج الكفالات المرفقة.
٨. يتم تحميل كلفة الاعلان على المناقص المحال عليه العطاء (لمرة واحدة فقط)
٩. ضرورة تحديد مدة التوريد صراحة على ان تكون خلال (150) يوم اعتبارا من تاريخ نفوذ قرار الاحالة.
١٠. يعتبر قرار الاحالة نافذا المفعول اعتبارا من تاريخ دفع رسوم الطابع واذا لم تدفع رسوم الطابع خلال المدة الممنوحة بكتاب التبليغ (اشعار الاحالة) يعتبر قرار الاحالة نافذ المفعول من تاريخ اخر يوم ممنوح بكتاب اشعار الاحالة.
١١. يعتبر تقديم عرض المناقص التزاما منه بأنه مطلع ومتفهم لجميع مواد نظام المشتريات الحكومية وتعليماته ووثائق دعوة العطاء.
١٢. على المناقص التقيد بما يلي:
 - يعد المناقص عرضه واسعاره على الجداول والنماذج المرفقة بدعوة العطاء ويختتم ويوقع كافة وثائق دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة.
 - على المناقص ان يكتب اسمه ورقم العطاء بخط واضح والتاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض وعنوانه الكامل والدقيق في عرضه متضمنا رقم صندوق البريد والرمز البريدي والهاتف والهاتف النقال والفاكس والبريد الالكتروني لترسل اليه المراسلات المتعلقة بالعطاء.
 - على المناقص أن يبلغ الدائرة خطيا عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه ، وتعتبر جميع المراسلات التي تترك له في العنوان المذكور أو ترسل اليه في البريد أو بأي وسيلة ارسال أخرى كأنها وصلت فعلا وسلمت في حينه وبخلاف ذلك يحق للجنة العطاءات أن تستبعد العرض.
١٣. يجب أن يكون العرض المقدم ساريا وغير جائز الرجوع عنه لمدة لا تقل عن (١٢٠) يوما من التاريخ المحدد كآخر موعد لتقديم العروض
١٤. يتم توقيع الاتفاقية /أمر الشراء من قبل صاحب العرض الفائز أو من ينوب عنه قانونيا خلال عشرة أيام من تاريخ صدور كتاب التبليغ بالإحالة، ويحق للسلطة مصادرة كفالة دخول العطاء إذا تخلف عن توقيع الاتفاقية بالموعد المحدد.
١٥. إذا أخل المتعهد أو قصر بتنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد فتطبق بحقه الإجراءات الواردة في المادة ١٤- أ من ملحق رقم ١ من نظام المشتريات الحكومية رقم (٨) لسنة ٢٠٢٢
١٦. إذا تأخر المتعهد في تنفيذ ما التزم به في الموعد المحدد بالعقد فتفرض عليه غرامة مالية بنسبة (٥,٠٪) نصف بالمائة من قيمة اللوازم التي تأخر المتعهد في توريدها عن كل اسبوع او جزء من الاسبوع بما لا يزيد عن ٥ ٪ من قيمة الاحالة بصرف النظر عن الضرر الناشئ عن التأخير في التنفيذ وفي جميع الاحوال للجنة العطاءات الحق بفسخ العقد وشراء اللوازم التي تأخر المتعهد في توريدها وتحميله فروق الاسعار دون سابق انذار.
١٧. للمتعهد الذي يدعي وجود ظروف طارئة تسبب تأخير تنفيذ العقد ان يقدم طلبا خطيا لسلطة المياه عن نشوء تلك الظروف خلال مدة لا تتجاوز ٧ أيام من تاريخ وقوعها مبينا فيه أسباب تمديد العقد والوثائق التي تثبت ذلك، ويجب رفض أي طلبات تتعلق بتأخير التنفيذ تقدم بعد انتهاء مدة التوريد وحسب المادة ١١ من الملحق رقم ١ من نظام المشتريات الحكومية رقم ٨ لسنة ٢٠٢٢
١٨. للسلطة الحق بطلب أية شهادات أو معلومات تراها ضرورية للتأكد من جودة اللوازم.

١٩. على المتعهد الذي يرغب بتقديم خصم على أسعاره أن يذكرها رقمياً وكتابياً صراحة في جدول الكميات في بند منفصل بعد القيمة الإجمالية لعرضه ولن ينظر في الخصم المذكور على أي وثيقة أخرى من وثائق العطاء.
٢٠. على جميع المناقصين المهتمين تعبئة الجداول الخاصة بالموصفات الفنية وجداول الكميات وتوقيعها من قبل الشركة وما عدا ذلك لا ينظر في العرض المقدم.
٢١. تحدد الأسعار الفردية والإجمالية مفقطة بالدينار الأردني شاملة كافة الرسوم الجمركية والرسوم والضرائب الأخرى بما فيها الضريبة العامة على المبيعات وكلفة جميع الفحوصات اللازمة، على أساس وأصل مستودعات سلطة المياه (مستودع القسطل) ويؤخذ بالقيم المثبتة كتابه إذا ما اختلفت مع القيم المثبتة بالأرقام كلما حقق ذلك مصلحة للسلطة.
٢٢. في حال وجود تضارب بين سعر الوحدة والمبلغ الاجمالي يجب اعتماد سعر الوحدة وتصحيح المجموع والسعر الاجمالي وفقاً لذلك ما لم يكن هناك ما يثبت بشكل واضح ان العلامة العشرية في غير موضعه.
٢٣. في حال وجود خطأ في مجموع المبالغ في جدول الكميات نتيجة عملية الاضافة والطرح للمجاميع الفرعية فيجب اعتماد المجاميع الفرعية وتصحيح السعر الاجمالي وفقاً لذلك.
٢٤. للسلطة الحق بتجزئة الإحالة أو إلغاء العطاء دون بيان الأسباب ولا يحق لأحد بالاعتراض على قرار السلطة بهذا الخصوص.
٢٥. يجب إرفاق شهادات الجودة للشركات الصانعة لهذه اللوازم.
٢٦. إرفاق المناقص **Manufacture Authorization** شهادة تمثيل معتمدة من الشركات الصانعة لكل مادة سيتم توريدها من خلال هذا العطاء وتكون صالحة لمدة لا تقل عن سنة و من لا يقوم بإرفاق الشهادة يعتبر عرضه مرفوضاً.
٢٧. يضمن المناقص ان تكون اللوازم الموردة جديدة ١٠٠٪ (Brand new) خالية من اي عيوب في الصنع او في المادة ومن طراز حديث ولم يتوقف انتاجها على ان تكون سنة الصنع للموديل هي ٢٠٢٥ أو أحدث
٢٨. إرفاق كاتالوجات الشركة الصانعة.
٢٩. إرفاق كاتالوجات أو النشرات الفنية للوازم المطلوبة.
٣٠. تقديم شهادة مطابقة للمعايير والموصفات المطلوبة (ASTM or API) للشركة الصانعة .
٣١. للسلطة الحق بالطلب من المناقص الفائز المصادقة على الشهادات المقدمة في عرضه من قبل مؤسسة المواصفات والمقاييس على أن يتحمل المناقص كلفة المصادقة على الشهادات ويتم تزويد السلطة بها عند توريد اللوازم المحالة عليه وحسب الاصول.
٣٢. إن استلام اللوازم من قبل السلطة وفحصها من قبل لجنة الاستلام أو أي جهة أخرى لا يعفي المورد من مسؤولياته تجاه اللوازم الموردة طيلة فترة الضمان ، وللسلطة الحق بإعادتها والشراء على حسابه إذا تبين وجود عيب أو عطل مصنعي خلال استخدامها، أو ثبت أن اللوازم غير جيدة. وعلى المناقص تقديم شهادة فحص الطرف الثالث عند التوريد.
٣٣. سيتم إحالة العطاء على أساس معيار السعر الإجمالي لجميع بنود العطاء معا واستيفاء المتطلبات الفنية والتعاقدية للعطاء. حسب ما ورد في المادة رقم ٢٩ من تعليمات تنظيم اجراءات المشتريات الحكومية رقم ٨ لسنة ٢٠٢٢.
٣٤. **الالتزام بنموذج تقديم الاعتراض المرفق**
٣٥. مرفق مدونة السلوك الوظيفي (للتعامل مع المقاولين والاستشاريين والموردين لكل من عطاءات التنفيذ والمشتريات واللوازم) للالتزام بمضمونها
٣٦. للسلطة الحق بالإحالة على الأنواع الجيدة من اللوازم واستثناء الأنواع غير الجيدة بناء على تجريره السلطة لها، وكذلك للسلطة الحق بإجراء الاختبارات اللازمة للتأكد من الجودة وتعويض التالف جراء الفحص ايضاً وعلى نفقة المتعهد .
٣٧. يجوز للمناقص ان يقدم أكثر من عرض واحد وله ان يرفق مع عرضه بعض البدائل الاختيارية.
٣٨. للجنة الشراء ان تحيل مادة او أكثر من المواد المعروضة او جزءاً منها.
٣٩. على المناقص الذي يقدم مواد ذات منشأ محلي تقديم ما يثبت تحقق صفة المنشأ الأردني من وزارة الصناعة والتجارة وحسب كتاب رئاسة الوزراء رقم (عام/١٥٢/١٢٢٢٢) تاريخ ٢٠٢٤/٣/١٢، وبخلاف ذلك لن يتم تطبيق افضلية السعر بنسبة (١٥٪) المشار اليه في كتاب رئاسة الوزراء رقم (٢٧٣٣٧/٦/١٠/٦) تاريخ ٢٠/٩/١٤

الجزء الثاني

المواصفات الفنية

Item	Description	QTY	UNIT
1	<p><u>DRILL PIPE 5"</u> Drill rod spin welded thread steel,</p> <ul style="list-style-type: none"> - OD: 5" - ID:4.276" - Wall Thickness: 0.362" - Weight: 19.50 Ibs/ft - Grade G105 - Length: R2 9.15 m (±0.10) - Connection 4 ½" IF - Upset Type: IEU - Maximum Upset OD: 5.125" - Box TJ length 10" - Pin TJ Length 7" - Connection OD: 6.625" - Connection ID:3.25" <p>According API 5D standards and suitable for mud and air-foam as drilling fluids.</p>	256 2	Meter
2	<p><u>DRILL COLLAR 8"</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Spiral drill collar with slips and elevator recess <ul style="list-style-type: none"> - OD: 8" - ID: 2.813 " - Length 30-32 ft - Tool Joint (TJ) : 6 ⅝" Regular - Relative Burst Width (RBW): 100% - Weight: 148.01 Ibs/ft <p>According API standards and suitable for air-foam and mud as drilling fluids.</p>	8	No.
3	<p><u>DRILL COLLAR 6 ½ "</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Spiral drill collar with slips and elevator recess <ul style="list-style-type: none"> - OD: 6 ½ " - ID: 2.813 " - Length 30-32 ft - Tool Joint (TJ) : 4 ½" IF - Relative Burst Width (RBW): 100% - Weight: 90.61 Ibs/ft <p>According API standards and suitable for air-foam and mud as drilling fluids.</p>	8	No.

4	SUBS - <u>Length 0.5m</u> - <u>The Same materials as Item No.1 & Item No.2</u> - <u>Connection Box & Pin Fit to as Item No.1 & No.2</u>		
٤,١	Box 6 5/8" Reg * Box 4 1/2 " IF	١٠	No.
٤,٢	Box 7 5/8" Reg * Box 4 1/2 " IF	٦	No.
٤,٣	Box 4 1/2" Reg * Box 4 1/2 " IF	٤	No.
٤,٤	Box 6 5/8" Reg * Box 6 5/8" Reg	٤	No.
٤,٥	Box 7 5/8" Reg * Box 6 5/8" Reg	٤	No.
٤,٦	Pin 4 1/2 " IF * Box 4 1/2 " IF	٥	No.
٤,٧	Pin 6 5/8" Reg * Box 4 1/2 " Reg	٣	No.
٤,٨	Box 6 5/8" Reg * Pin 4 1/2 " Reg	٣	No.

ملاحظات

١. أن تكون المعلومات الأساسية مطبوعة على المواشير والثقلات والوصلات المراد توريدها.

٢. بخصوص وصلات الحفر :

✓ طول الوصلة ٠,٥ م

✓ أن تكون مصنوعة من نفس المواد التي تم تصنيع منها البنود ١ و ٢ و ٣.

✓ أن تتناسب نهايات الوصلات (Pin & Box) مع البنود ١ و ٢ و ٣.

٣. ستتم الإحالة حسب السعر الكلي الإجمالي لجميع البنود معا.

THIRD PARTY TESTING

The Bidder shall nominate three (3) different independent third party inspection agencies. Out of these three options the Purchaser will decide who shall perform the

inspection and witness the testing performed at the factory. The Bidder will be informed about the third party control agency at the award stage. The inspection and testing is obligatory and shall be performed with participation of the Purchaser, in accordance with the general and special conditions of contract. The cost for travelling of the appointed members of the Purchaser, (4) persons, including Travelling and transportation, Visas cost, per diems, full board accommodation, insurances (if required), all related costs shall be borne by the Bidder.

The third party shall furnish an original certificate showing all test results and analysis required by the applicable standard. The third party shall, under this contract, have witnessed the testing operations to verify compliance with the technical specifications and the relevant standard. All certifications shall be valid and in English. It must be shown in the certificate which batch is being tested to make sure that this certificate is for the right batch delivered.

The third party shall verify that all materials used are eligible for the relevant standard production requirements. No item shall be accepted unless all type and batch release tests have been passed. The third party must clearly identify the item production date/code marked on the item, with each batch test performed.

The third party shall check the materials by visual inspection after (production and assembly) on the site of assembled equipment manufacturer. The so called pre-shipment inspection shall be done at the place of manufacturing and assembly, or at any other place that the Purchaser may direct or approve, and if found defective or inferior in quality to or differing in form or material from the requirements of the offered materials in the tender documents and from Specifications, the materials shall be rejected.

The third party inspection test certificates shall include the following stages:

- Testing at the factory
- Packing
- Review documents
- Witness inspection (visual and tests) and the test certificates must show the results
- Before dispatching the supplies another visual inspection shall be done in respect of proper packing and to certify the Bill of Lading for each shipment
- Loading

The Bidder shall not send any of the supplies for shipment or dispatch until the Purchaser had given his consent, and such consent shall not release the Bidder from any of his liabilities to make good any defect or to replace any part that may fail.

Where the specification so provide, the whole of any consignment may be rejected if either a specified proportion, percentage or samples of the supplies or material comprised therein, or sample taken indiscriminately from the bulk, are found not to conform in every respect to the requirements of the specification, the Bidder shall at his own expense and within the time for delivery specified in the contract, replace, or make good, to the satisfaction of the Purchaser, any supplies so rejected.

If any of the supplies, whether complete or in the course of production, is rejected by the Purchaser, they shall be marked or segregated by the Bidder in such a manner satisfactory to the Purchaser as to ensure their subsequent identification as rejected supplies. Disposal of rejected supplies shall be done by and at the Bidder's own expense.

الجزء الثالث

جدول الكميات

جدول الكميات والأسعار
يجب أن تكون الأسعار المقدمة شاملة جميع الضرائب والرسوم

	Description	Qty	Unit	السعر الافراضي (دينار اردني)		السعر الاجمالي (دينار اردني)		مدة التوريد	بلد المنشأ
				رقما	كتابة	رقما	كتابة		
١	مواسير حفر قطر 5"	٢٥٦٢	m						
٢	نقلات حفر قطر ٨ "	٨	No.						
٣	نقلات حفر قطر 6 ½"	٨	No.						
٤	وصلات حفر								
٤,١	Box 6 5/8" Reg * Box 4 1/2 " IF	١٠	No.						
٤,٢	Box 7 5/8" Reg * Box 4 1/2 " IF	٦	No.						
٤,٣	Box 4 1/2" Reg * Box 4 1/2 " IF	٤	No.						
٤,٤	Box 6 5/8" Reg * Box 6 5/8" Reg	٤	No.						
٤,٥	Box 7 5/8" Reg * Box 6 5/8" Reg	٤	No.						
٤,٦	Pin 4 1/2 " IF * Box 4 1/2 " IF	٥	No.						
٤,٧	Pin 6 5/8" Reg * Box 4 1/2 " Reg	٣	No.						
٤,٨	Box 6 5/8" Reg * Pin 4 1/2 " Reg	٣	No.						
Total									

السعر الإجمالي رقما (.....) دينار. كتابة:

السعر الإجمالي بعد الخصم رقما (.....) دينار. كتابة:

اسم المناقص (شركة / مؤسسة):.....

هاتف المناقص (شركة / مؤسسة):.....

فاكس المناقص (شركة / مؤسسة):.....

البريد الإلكتروني:.....

التاريخ

الختم التوقيع

□

الجزء الرابع

نماذج الكفالات

سند كفالة دخول عطاء

السادة : سلطة المياه

الفرع:

التاريخ: / /

تاريخ الاستحقاق:

رقم الكفالة:

تحية وبعد،

يكفل البنك فرع

السادة/ المناقص.....

بمبلغ (.....) دينار فقط

سارية المفعول لغاية

وذلك لدخول العطاء رقم (.....)

الخاص بشراء

ويتعهد البنك بتمديد سريان الكفالة لتغطي مدة سريان العرض وبدفع قيمة الكفالة إليكم أو أي جزء منها عند أول مطالبة خطية منكم، وذلك خلال فترة سريانها، علماً بأن أي مطالبة ترد إلى البنك يجب أن تكون في أو قبل موعد استحقاقها، وتصبح الكفالة ملغاة بعد انتهاء مدتها.

..... البنك

سند كفالة حسن تنفيذ

السادة : سلطة المياه

الفرع:

التاريخ: / /

رقم الكفالة:

تحية وبعد،

يكفل البنك فرع

السادة/المتعهد

وذلك ضمانة لحسن تنفيذ قرار الإحالة الخاص بالعطاء رقم (.....) والمتعلق ب
(.....) بمبلغ (.....) دينار فقط
.....

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وسارية المفعول لغاية

يتعهد البنك بتمديد سريان هذه الكفالة تلقائياً أو دفع قيمتها إليكم أو أي جزء منها عند أول مطالبة خطية منكم بالدفع رغم أي معارضة من قبل المتعهد، ولا تلغى هذه الكفالة إلا بورود اشعار خطي من سلطة المياه

وفي حالة تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة أو أي جزء منها لسلطة المياه لدى طلبها فإن البنك يفوض معالي محافظ البنك المركزي بناء على طلب عطوفة امين عام سلطة المياه بقيدها على حسابه الجاري لدى البنك المركزي ولحساب الخزينة.

..... البنك

سند كفالة صيانة

الفرع :
التاريخ : / /
رقم الكفالة :

السادة : سلطة المياه

تحية وبعد،

يكفل البنك فرع

السادة / المتعهد

بمبلغ (.....) دينار فقط

سارية المفعول لغاية

وذلك ضماناً لصيانة اللوازم المحالة على المتعهد المذكور بموجب قرار الإحالة الخاص بالعطاء رقم (.....).

المتعلق بـ

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وتجدد تلقائياً ولا تلغى إلا بورود اشعار خطي من سلطة المياه .

ويتعهد البنك بدفع قيمة الكفالة إليكم أو أي جزء منها عند أول مطالبة خطية منكم، رغم أي معارضة من قبل المتعهد.

وفي حالة تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة أو أي جزء منها لسلطة المياه لدى طلبها فإن البنك يفوض معالي محافظ البنك المركزي بناءً على طلب عطوفة امين عام سلطة المياه بقيدها على حسابه الجاري لدى البنك المركزي ولحساب الخزينة.

نموذج تقديم اعتراض

سلطة المياه /مديرية العطاءات والمشتريات

اسم المناقص:

رقم العطاء: الخاص بـ.....

نوع الاعتراض :

المطلوب النظر فيه

.....

سبب/اسباب الاعتراض

.....

المرفقات:

.....

الختم والتوقيع :

هاتف :

فاكس:

الاجراء (يعبأمن قبل الموظف المختص في قسم العطاءات).....

.....

.....

مدونة السلوك الوظيفي (للتعامل مع المقاولين و الإستشاريين و الموردين لكل من عطاءات التنفيذ و المشتريات و اللوازم)

- ١- تقييد الاجتماعات داخل مبنى سلطة المياه مع المقاول بمواعيد مسبقة مع عمل محضر إجتماع يتم توقيعه و حفظه داخل ملف الإتفاقية.
- ٢- يتم إشراك مدير المشروع و رئيسه المباشر من سلطة المياه و مندوب الإستشاري إذا وجد و مندوب المقاول بالحد الأدنى.
- ٣- العمل على ضمان عدم التواصل لأي عضو من أعضاء اللجان الفنية المختصة بدراسة العروض الفنية أو المالية أو التأهيل المسبق بجميع أنواعها (لوائح ، مشتريات ، أشغال) مع أي من المنقصين المتقدمين للغطاء أو غيرهم.
- ٤- عدم حضور الموردين في أي حال من الأحوال إلى سلطة المياه للمراجعة بخصوص عطاءات الأشغال و أن يتم حضورهم حال إستدعائهم رسمياً فقط.
- ٥- بما يخص الإتفاقيات التي تتضمن بنوداً لتقلات جهاز الإشراف أو ممثلي صاحب العمل من سلطة المياه يتم عمل ما يلي : أ- تسليم المركبات حسب المواصفة المغلوبة في العقد و بالتاريخ المحدد بمحضر رسمي يحفظ بملف الإتفاقية رسمياً و يوقعه مدير المشروع و مسؤوله المباشر و مندوب المقاول و الإستشاري إذا وجد ، ب- بخصوص بدل المحروقات الشهري يتم تسليم بطاقة إلكترونية تعمل على رقم السيارة المغتلمة حصراً و يتم عمل محضر شهري بها لكل مرة يتم تعيبتها إلكترونياً من قبل المقاول و يتم توقيع المحضر بنفس الآلية الواردة في النقطة أ مع ضرورة الإحتفاظ بنسخة عم فائورة التعينة لكل مرة.
- ٦- تحييد مندوب مفوض بصفة دائمة من قبل المقاول للمراجعة بالأمر المتعلقة بالمشروع و يتم تسعيته بعد إصدار أمر المباشرة و أن يكون التفويض من خلال توقيع صاحب الشركة أو المؤسسة (توقيع من البنك).
- ٧- الإبتعاد عن أي لقاءات إجتماعية غير ضرورية بين المقاول و الجهة المشرفة .
- ٨- الإفصاح عن أي علاقة قرابة أو نسب بين المشرف و المقاول و في حال وجود ذلك إستبدال المهندس المشرف.
- ٩- حال عمل أي موظف في سلطة المياه لدى أي من شركات المقاولين و الإستشاريين خارج مركز عمله (إجازة بدون راتب) يتم إستبعاده من متابعة أي مشروع لدى الشركات التي عمل بها سابقاً.
- ١٠- التأكيد على إستلام الوثائق و الكتب الصادرة عن الديوان المركزي الخاص بسلطة المياه و المرجحة للمقاول لولا بأولاً بشكل أسبوعي بالحد الأقصى مع التأكيد على الديوان المركزي بأن يحتفظ بجميع أصول المراسلات التي لم تسلم للمنقصين أو المقاولين و توقيهم على نسخة منها حال إستلامها و إبلاغ الجهة المعدة للمراسلات حال تعذر التسليم مع إحصاء تاريخ حجم الديوان بشكل مرجعي.
- ١١- التواصل في حال وجود أي مشاكل في المشروع مع ضابط الإرتباط المعني قبل التواصل مع أي مستوى أعلى لتجنب حدوث أي إرباكات.
- ١٢- تحديث و تعديل هذه المدونة سنوياً إذا اقتضت الحاجة إلى ذلك .