

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
تصنيف الوظيفة		المسمى الوظيفي	
غير مصنف (ضمان) -102	نوع الوظيفة	باحث - قسم الأحياء الدقيقة	
الدولى	الفئة الوظيفية	سلطة المياه	
مجموعة الوظائف الأساسية/الوظائف الجيولوجية والكيميائية والفيزيائية/الفئة الأولى	المجموعة النوعية	قسم	
المستوى الثاني	المستوى	الأحياء الدقيقة	
باحث	المسمى القياسي الدال	رئيس قسم الأحياء الدقيقة	
باحث - قسم الأحياء الدقيقة	مسمى الوظيفة الفعلي	102147200403	
	حجم موازنة الدائرة *	حجم الوارد البشرية *	
* تعباً لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا			
1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة			
<p>مركز الدائرة</p> <p>∨</p> <p>الامين العام</p> <p>∨</p> <p>شؤون المختبرات والنوعية</p> <p>∨</p> <p>المختبرات وادارة الجوده</p> <p>∨</p> <p>الأحياء الدقيقة</p>			
2. الغرض من الوظيفة			
المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)			
المشاركة في إجراء التحاليل الجرثومية (الميكروبيولوجية) لمياه مصادر التزويد المائي المستغلة لغايات الشرب والمياه العادمة، مياه السدود ومياه السيول لتقييم نوعية المياه و تحديد مدى مطابقتها لمحددات المواصفات القياسية الأردنية للمساهمة في المحافظة على نوعية المياه واستمرارية التزويد المائي .			
3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية			
1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات			
<p>1- يشارك في إجراء التحاليل الجرثومية (الميكروبيولوجية) للمصادر المائية المستغلة لأغراض الشرب قبل و بعد المعالجة و المياه العادمة للتأكد من مطابقتها للمواصفات القياسية و القيم الاسترشادية المحلية و العالمية من الناحية الميكروبيولوجية باستخدام الطرق التحليلية العالمية و يحدد أي انحرافات و يثبت الملاحظات ويرفعها للمسؤول المباشر.</p> <p>2- يشارك في التأكد من دقة وسلامة اجراءات العمل بتطبيق متطلبات ضبط الجودة المخبرية لتوثيق نتائج ذات دقة ومصداقية وبما يلي احتياجات العمل.</p> <p>3- يشارك في استلام العينات وحسب نموذج طلب التحاليل المخبرية للتحقق من العينات والفحوصات من حيث مطابقتها للتحليل و يثبت ملاحظاته بالخصوص وبما يلي صلاحيات العمل.</p> <p>4- يشارك في ادخال وتوثيق النتائج المخبرية باستخدام نظام المعلومات المخبري (LIMS) ليتم اصدار التقرير النهائي للعينات ونتاجها وبما يلي متطلبات العمل.</p> <p>5- يشارك في متابعة الصيانة الدورية للجهاز التحليلي مستخدماً الوثائق المخبرية الخاصة بالتحليل لاستمرارية الاجراء التحليلي وبما يضمن استمرارية العمل وفق الاجراءات</p>			

المعتمدة لذلك.

- 6- يشارك في مراجعة الطرق التحليلية استناداً إلى المرجعية العلمية للتحليل بهدف تحديث وتطوير العمليات المخبرية وبما يضمن تحقيق جودة العمل المطلوبة.
- 7- يشارك في إصدار برنامج لضمان الجودة من خلال مراجعة الحسابات الداخلية والخارجية و يشارك في إجراء اختبارات الكفاءة المخبرية ويثبت الملاحظات ويرفعها للمسؤول المباشر لغايات الاطلاع.
- 8- يشارك في إعداد التقارير الفنية و التقارير الشهرية و تقارير استلام الاجهزة المخبرية لعرض و تقييم النتائج و انجازات و نشاطات القسم وبما يلبي احتياجات العمل.
- 9- يشارك في عملية جرد الاحتياجات السنوية من الاجهزة و قطع الغيار و المواد الكيماوية و المحاليل المعيارية و الزجاجيات و يعدد التقارير بها و يدرس العطاءات الخاصة و يعدد قوائم تفصيلية لتأمين استدامة العمل المخبري ويرفع هذه التقارير والقوائم للمسؤول المباشر لغايات الموافقة والاعتماد.
- 10- يساهم بجهود استثنائية في الظروف الطارئة وغير العادية وفي مشاكل التلوث أثناء وخارج اوقات الدوام من أجل الامتثال لدور المختبرات والنوعية في قطاع الامن الوطني المائي
- 11- يشارك في تقديم الدعم الفني اللازم لتطوير و تحسين العمليات التحليلية من خلال اجراء التعديلات الممكنة وبما يضمن استمرارية العمل.
- 12- يشارك في اعداد النماذج الالكترونية اللازمة لتوثيق العمل المخبري باستخدام البرمجيات المتاحة وبما يلبي احتياجات العمل.
- 13- يشارك في اعداد الابحاث والدراسات المتعلقة بالفحوصات ونوعية المياه و يتابع التطورات العلمية والتكنولوجية الخاصة بأساليب التحاليل لتحسين و تطوير الاداء المخبري بأفضل الممارسات العالمية وبما يلبي احتياجات العمل.
- 14- يقوم بأية مهام إضافية حسب ما تقتضيه متطلبات العمل .

4. مكونات الوظيفة

1.4 اتصالات العمل

غاية و غرض الاتصال	جهات و مستوى الاتصال	مدى التكرار
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* زملاء العمل المباشرين	يوميًا
توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال	* زملاء العمل المباشرين	أحيانًا

2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل

المتطلبات الذهنية	المستوى المطلوب
الإبداع	بسيط
الاستنباط	بسيط
التحليل	متوسط
التذكير	متوسط
الربط	عالي
تطبيق مباشر	عالي

3.4 مجال العمل و تأثيره

- * تسهل عمل الآخرين
- * مكملة لعمل الآخرين والأخطاء تسبب في تأخير عمل الآخرين خارج الوحدة

- * لدراسة وتحليل الحالات والمشكلات أو تحديد فعالية البرامج، وتؤثر هذه الدراسات على مدى واسع من نشاطات العمل وتسبب مشكلات كبيرة ومعقدة
- * متكررة ذات تأثير محدود داخل الوحدة والأخطاء يمكن تلافيها بسرعة
- * متداخلة مع الآخرين والأخطاء تسبب في تأثير يتعدى حدود الوحدة

1.3.4 الصعوبة و التعقيد

* متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة

* متنوعة تتضمن اجراءات وقواعد معرفة

* أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة

4.4 المسؤولية الاشرافية

المسمى الوظيفي للمرؤوسين

عدد الموظفين

درجة الوظيفة

5.4 المجهود البدني و ظروف العمل

1.5.4 المجهود البدني

مستوى و نوعية المجهود

% من وقت العمل

جالس

10

واقف

50

متجول

15

رافع مواد متوسطة الوزن

15

مشغل ادوات ومعدات

10

2.5.4 ظروف العمل

مستوى و نوعية الجهود

% من وقت العمل

مدى الشدة

ظروف عادية (داخل المكتب)

10

خفيفة

حرارة

خفيفة

1

برودة

خفيفة

1

ظروف غير عادية

10

متوسطة

قذرة (شحوم وزيت)

10

متوسطة

ضجيج

3

متوسطة

روائح وغازات

25

شديدة

مخاطر

40

شديدة

5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية

1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)

بكالوريوس

2.1.5 التخصص

العلوم (علوم حياتية، تحاليل طبية ، كيمياء) أو أي تخصص ذو علاقة	
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)	
الخبرة العملية المطلوبة	
نوع الخبرة العملية و مجالها	مدة الخبرة العملية
الخبرة في مجال التحاليل	5 سنوات
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب	
مستوى التدريب ومجال	مدة التدريب
دورات في مجالات اختصاص الوظيفة	حسب خطة المسار التدريبي
5.2 الكفايات الوظيفية	
نوع الكفاية	مستوى الكفاية
الكفايات السلوكية	
ادارة البيانات والمعلومات	أساسي
المساءلة	أساسي
التركيز على الاهداف	أساسي
التوجه نحو متلقي الخدمة	أساسي
حل المشكلات	أساسي
تنمية الذات	أساسي
الاتصال والتواصل الفعال	أساسي
الابداع والابتكار	أساسي
المعرفة الرقمية	أساسي
التكيف	أساسي
العمل بروح الفريق	أساسي
الكفايات الفنية	
فهم وتطبيق القوانين والانظمة والتعليمات والبلغات والقرارات التي تحكم العمل (قانون سلطة المياه , كافة مواصفات مياه الشرب و المياه العادمة الوطنية النافذة , مواصفة الاعتماد القياسية للتحاليل المخبرية IEC/ISO 17025 , مدونة السلوك الوظيفي)	متوسط
استخدام تطبيقات الحاسوب (PowerPoint ,Internet ,Outlook ,Excel ,Word)	متوسط
امتلاك المهارات الفنية والعملية والاجرائية الخاصة بالوظيفة (استخدام الاجهزة التحليلية الخاصة بالاجراء التحليلي مثل الحاضنات , جهاز الحمام المائي , أجهزة التعقيم , جهاز كشف وتصنيف البكتيريا والفطريات , المجاهر , جهاز الكشف عن الطفيليات , وحدات الفلتره , الموازين , موازين الحرارة Data Logger , جهاز قياس الحموضة pH , خزانات السلامة البيولوجية , جهاز الطيف المرئي Spectrophotometer , أجهزة الشفط , جهاز الصب للأوساط الغذائية)	متوسط
اتباع المنهجيات و الإجراءات الداخلية (تعليمات الجهات المانحة للاعتماد , تعليمات العمل ونماذجها المرتبطة. كتاب الطرق القياسية لتحليل مياه الشرب والمياه العادمة (Standard Method) , طرق التحليل الداخلية Method house In , كتيب وتعليمات ضبط الجودة (Instruction Work) , أدلة استخدام نظام Manager Sample , الدليل الإجرائي , دليل ادارة المخاطر)	متوسط
القدرة على إجراء الدراسات باللغة الانجليزية	أساسي
كتابة التقارير والمخاطبات باللغة الإنجليزية	أساسي
إتقان اللغة الإنجليزية محادثة وكتابة	أساسي

6. الموافقات				
الأدوار	المسمى الوظيفي	الاسم	التاريخ	التوقيع
الاعداد	رئيس قسم	ناهد العطارى	05-12-2024	
المراجعة	رئيس قسم	لما صالح	05-12-2024	
الاعتماد				